

事業所職員向け

児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			個別療育で1人当たりのスペースは10㎡以上確保しています。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			必ず1対1での療育を行っています。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			療育ごとに環境設定を整えて療育にあたっております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			毎療育ごとに消毒を徹底しております。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		○		不定期でその都度行っているが今後定期的に行っていくように改善します。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			ご意見集計後公表しお声をご参考にして改善に取り組んでおります。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ホームページにて公表しております。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	現状保護者様と社内の評価になります。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			外部、内部研修の機会をその都度設けております。
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			見学时、体験時からしっかりと保護者様のニーズを把握して
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか			○	話し合いの中で計画を作成しております。

適切な支援の提供	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○		個別支援計画に組み込んで支援ない内容を作成しております。
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		支援計画に沿って支援しております。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		共有は出来ていますが立案を全指導員がしっかりとできるよう研修等でスキルアップを図っていきます。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		点の療育ではなく線の療育になるように毎日工夫をしております。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○		児童ごとの滞在時間等を考慮して毎日の支援内容を計画しています。
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		○	朝礼時にその日の利用児童と支援内容の確認をしております。今後はさらに質の高い打ち合わせにしていけるよう準備の時間の工夫などを行ってまいります。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○	児童の送迎後に行っておりますが、今後はさらに質の高い打ち合わせにしていけるよう準備の時間の工夫などを行ってまいります。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		毎日療育の記録を取り職員間で共有できる状態にしております。
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		最低6か月に1度以上見直しを行っております。	

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		適任者を選定して参加しております。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		保護者様のご希望があれば保育園、幼稚園に伺い情報の共有を行っております。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		○	該当者なし
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		○	該当者なし
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか		○	保護者様のご意向に応じて対応いたします。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか		○	保護者様のご意向に応じて対応いたします。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		定期的にひまわりのにお越しいただき助言いただいております。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		○	コロナもあり行えておりません
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○		要請があれば参加しております。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		療育後のフィードバックと連絡ツールを利用して行っております。
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○		保護者会の開催を定期的に行い今後もさらに促進していけるようにします。
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		契約時に読み合わせを行いしっかりとご説明しております。

保護者への説明責任等	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		定期的な面談を通じて相互理解の元同意をいただいております。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		療育後のフィードバックと連絡ツールを利用して行っております。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		保護者会を開催しております。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		お電話や面談を通じてご意見を伺い対応の結果もお伝えしております。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		定期的に会報を発行しております。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		個人情報の入った書類等は鍵付きキャビネットに保管しています。
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		手話や絵カードを用いながら対応しております。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	コロナもあり行えておりません。

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○		研修等で周知をしております。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		年2回消防署の指導の元避難訓練を行っております。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○		見学時、体験時にフェイスシートにご記入いただき職員間で共有しております。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○	該当者なし
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		危険な事例が発生した場合報告書記入後職員間で共有を行います。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		研修会等で周知徹底しております。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○		現在対象者がおりませんが必要に応じて保護者様とご相談して対応していきます。